

Guatemala, 31 de octubre del 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 1622-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 410-A-2018 correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "AA" numero 109.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en el manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos jurídicos.
2. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Delegación de Asuntos Jurídicos informar al encargado según corresponda el estatus del mismo para toma de decisiones.
3. Apoyar en la elaboración y notificación de Resoluciones Administrativas y Viceministeriales.
4. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
5. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Delegación de Asuntos Jurídicos.

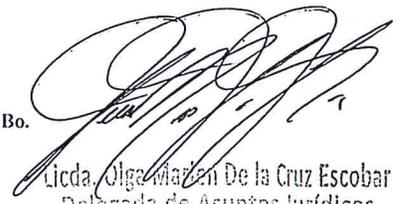
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en el archivo y registro de los documentos ingresados en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Se apoyó con la elaboración de documentos jurídicos y demás diligencias solicitadas.
3. Se apoyó en la recepción y realización de oficios y conocimientos según las solicitudes que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
4. Elaboración de Informes que reflejan las actividades realizadas por la Delegación de Asuntos Jurídicos.



ANDREA CAROLINA SOSA CHACÓN

Vo. Bo.



Lidia Olga Maizán De la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación